# INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 4140000-503-2026

El/la **Jefe Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones** de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., obrando como supervisor del contrato Nro. 4140000-503-2026 presentó informe **parcial** con el fin de proceder al **reporte parcial de cumplimiento** en los siguientes términos:

| **1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO** | | | |
|---|---|---|---|
| Contratista: | GLOBALNEWS GROUP COLOMBIA SAS | | |
| Objeto: | Prestar el servicio de monitoreo, clasificación, medición y análisis de la información generada, registrada, emitida y publicada en los diferentes medios de comunicación sobre la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. | | |
| Valor inicial del contrato: | $ 55.394.500<br>Incluido IVA | Valor de la adición (si hay lugar a ello): | N.A |
| Valor total del contrato: | $ 55.394.500<br>Incluido IVA | Valor ejecutado: | $ 15.113.000<br>Incluido IVA |
| Plazo inicial del contrato: | NUEVE (9) MESES sin exceder el 31 de diciembre de 2026 o hasta agotar los recursos, lo que primero ocurra. | Prórroga (si se llevó a cabo): | N.A |
| Plazo final del contrato: | 8 meses y 7 días calendario. | Fecha de suscripción: | 22 abril de 2026 |
| Fecha de iniciación: | 24 abril de 2026 | Fecha de suspensión (si hay lugar a ello): | N.A |
| Fecha de reinicio (si se llevó a cabo): | N.A | Fecha de terminación: | 31 de diciembre de 2026 |
| Dependencia donde presta el servicio (solo para persona natural) | N.A | Sede donde presta el servicio (solo para persona natural) | N.A |

## 2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

Que conforme con la ejecución de dicho acuerdo de voluntades, me permito certificar el desarrollo de las siguientes actividades en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales:

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 4140000-503-2026

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES | ANEXOS | RUTA DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP). |
|---|---|---|---|
| 1. Cumplir con todos los ofrecimientos, condiciones y términos del pliego de condiciones, estudios previos, anexo técnico y demás documentos que forman parte integral del contrato. | GLOBALNEWS GROUP COLOMBIA SAS en el monitoreo realizado durante el periodo comprendido entre el 24 de abril al 30 de abril de 2026 ha cumplido con los términos del pliego de condiciones, estudios previos, anexo técnico y demás documentos que forman parte integral del contrato. | Se relaciona el certificado de recibo a satisfacción expedido por la Supervisión del contrato. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>02. Documentos Financiera Factura GLO 10323 Pago 01<br>1. Certificado de Cumplimiento Nro. 6692<br>Folio: 1 – 2 |
| 2. Adelantar las acciones requeridas para cumplir con el monitoreo de medios contratado. | GLOBALNEWS GROUP COLOMBIA SAS ha adelantado las acciones requeridas para cumplir con el monitoreo contratado. | Se relaciona el certificado de recibo a satisfacción expedido por la Supervisión del contrato. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>02. Documentos Financiera Factura GLO 10323 Pago 01<br>1. Certificado de Cumplimiento Nro. 6692<br>Folio: 1 – 2 |
| 3. Vincular y garantizar dentro de la ejecución de la presente relación contractual, desde el inicio de la ejecución de este hasta su terminación, incluidas prórrogas si las hubiere, mujeres en un porcentaje que no podrá ser inferior al 49,5% del personal mínimo exigido. | El contratista, mediante el envío de las hojas de vida del personal mínimo requerido garantizó la contratación de dos (2) mujeres el cual corresponde a más del porcentaje del personal femenino mínimo exigido. | Se relacionan las hojas de vida remitidas por el contratista. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Documentos de ejecución del contrato<br><br>Hojas de Vida y Soportes del Personal Mínimo Requerido.pdf<br>Folio: 1 – 14<br><br>Hoja de Vida Paula Merchan Lara - Reemplazo Ejecutiva de Cuentas.pdf<br>Folio: 1 – 5 |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 4140000-503-2026

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES | ANEXOS | RUTA DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP). |
|---|---|---|---|
| 4**.** Realizar el monitoreo requerido en el anexo técnico las 24 horas del día en todos los medios de comunicación solicitados y ofertados, de conformidad con los criterios de búsqueda definidos. | El contratista realizó el monitoreo requerido en el anexo técnico, el cual es de las 24 horas del día en todos los medios de comunicación solicitados y ofertados, durante el periodo de servicio prestado, del 24 de abril al 30 de abril de 2026. | Se relaciona la base SGB con toda la información de los programas requeridos, se remiten como soportes medios magnéticos y fue cargada en la nube por parte del contratista. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Documentos de ejecución del contrato<br>Soportes medios magnéticos Pago No. 1 |
| 5**.** Realizar el envío de todos los programas de televisión, las menciones de radio, presencia en revistas y en prensa que se obtengan del monitoreo realizado de manera mensual en medio magnético, y cargar la información en un DRIVE y/o SharePoint abierto al correo institucional que indique la supervisión, para ser consultada por las personas de prensa asignadas por la supervisión desde el inicio del contrato. | El contratista realizó el envío de todos los programas de televisión, menciones de radio, presencia en revista y en prensa del monitoreo realizado durante el periodo del 24 de abril al 30 de abril de 2026. | Se relaciona la base SGB con toda la información de los programas requeridos, se remiten como soportes medios magnéticos y fue cargada en la nube por parte del contratista. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Documentos de ejecución del contrato<br>Soportes medios magnéticos Pago No. 1 |
| 6. Tener una plataforma web para que la información monitoreada sea consultada allí, para lo cual debe asignar una clave de acceso a la Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor, con un | El contratista cuenta con una plataforma web en la cual se ha consultado la información monitoreada.<br><br>Así mismo, se asignaron los usuarios al equipo definido de la Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones. | Se relaciona el pantallazo de la página Web, donde es consultada la información monitoreada. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>01. Documentos Soporte Técnico - Pago No. 01<br>2. Otros Soportes Documentales Pago No. 1 |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 4140000-503-2026

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES | ANEXOS | RUTA DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP). |
|---|---|---|---|
| número de usuarios definidos (máximo 15). | | | Folio: 10 |
| 7. Disponer para la ejecución del contrato, una aplicación móvil amigable y práctica para dispositivos Android e iOS que permita consultar fácilmente la información. | GLOBALNEWS GROUP COLOMBIA SAS, cuenta con una aplicación móvil de acceso único para la Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones. | Se relaciona el pantallazo de la aplicación móvil disponible por el contratista y los usuarios son los mismos de la página. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>01. Documentos Soporte Técnico - Pago No. 01<br>2. Otros Soportes Documentales Pago No. 1<br>Folio: 11 |
| 8. Generar un mecanismo que permita enviar alertas a grupos de WhatsApp definidos por la Consejería de Comunicaciones, las alertas deben ser enviadas en un periodo no mayor a 6 minutos sobre las noticias generadas de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., el alcalde de Bogotá D.C. y demás palabras claves que se consideren pertinentes para realizar el monitoreo de las noticias negativas que afecten directamente a la imagen de la entidad o algunos de sus voceros. | Desde el inicio de la ejecución del contrato se creó un grupo de WhatsApp con las personas definidas por la supervisión del contrato, en donde se envían las alertas de las noticias generadas de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. y demás palabras claves. | Se estipula el grupo de alertas por WhatsApp llamado: Alertas_Alc_de_Bogota, y se relacionan pantallazos. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>01. Documentos Soporte Técnico - Pago No. 01<br>2. Otros Soportes Documentales Pago No. 1<br>Folio: 11 |
| 9. Entregar los audios y videos en tiempo real conforme la solicitud de la Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones en un periodo no mayor a 6 | El contratista realizó el envío de audios en tiempo real conforme las solicitudes | Se relacionan pantallazos de envíos. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>01. Documentos Soporte |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 4140000-503-2026

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES | ANEXOS | RUTA DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP). |
|---|---|---|---|
| minutos luego de la solicitud realizada. | | | Técnico - Pago No. 01<br>2. Otros Soportes Documentales Pago No. 1<br>Folio: 12 |
| 10. Generar y entregar dos (2) informes cualitativos y cuantitativos diarios, de lunes a domingo, en donde se haga un reporte completo de las noticias generadas, comportamiento noticioso, del mismo modo debe incluir un semáforo que permita ver a la Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones el comportamiento de las noticias en los medios comunicación, conforme a las condiciones y horarios definidos en el anexo técnico. | GLOBALNEWS GROUP COLOMBIA SAS, ha remitido los informes diarios del 24 de abril al 30 de abril de 2026, en el que se ha realizado un reporte completo de las noticias relacionadas con las palabras claves. | Se relaciona Informes diarios, con los envío al correo de prensa durante los días del mes de abril. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>01. Documentos Soporte Técnico - Pago No. 01<br>2. Otros Soportes Documentales Pago No. 1<br>Folio: 18 – 24 |
| 11. Realizar un (1) informe semanal con las estimaciones de alcance de las noticias publicadas y generadas de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. y las palabras claves establecidas de acuerdo con la audiencia de los medios de comunicación establecidos como mínimos y ofertados por el contratista. Este informe debe incluir un indicador que permita ver los comportamientos | El contratista ha realizado el envío de los informes semanales, en donde se ha realizado el reporte solicitado en el anexo técnico. | Se relaciona informe semanal correspondiente a los días del mes de abril. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>01. Documentos Soporte Técnico - Pago No. 01<br>2. Otros Soportes Documentales Pago No. 1<br>Folio: 25 – 33 |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 4140000-503-2026

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES | ANEXOS | RUTA DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP). |
|---|---|---|---|
| noticiosos de los temas solicitados, así mismo, debe incluir las recomendaciones para que la Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones afine las estrategias de comunicación. | | | |
| 12. Realizar un (1) informe mensual que contenga un análisis de las noticias publicadas y generadas de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., en todos los medios de comunicación mínimos y ofertados, en donde se evidencien las estrategias de comunicación y los resultados de las mediciones semanales, que provea hallazgos, reflexiones, conclusiones y recomendaciones, conforme a las condiciones definidas en el anexo técnico. | El contratista envió el informe mensual del 24 de abril al 30 de abril de 2026, donde se incluye el análisis de las noticias publicadas de la Alcaldía Mayor de Bogotá y de las palabras claves asignadas, en los medios de comunicación mínimos y ofertados como adicionales. | Se relaciona informe mensual correspondiente a los días del mes de abril. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>01. Documentos Soporte Técnico - Pago No. 01<br>2. Otros Soportes Documentales Pago No. 1<br>Folio: 34 – 42 |
| 13. Realizar los informes de crisis que se le requieran por la supervisión, con los temas establecidos por la Oficina Consejería Distrital de comunicaciones en donde se dé un reporte completo de la crisis seleccionada, con la incidencia total, calificación, temas | El contratista no realizó entrega de informe de crisis en el periodo 24 de abril al 30 de abril de 2026, ya que no fueron requeridos por la supervisión de la Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones. | No fueron requeridos durante los días del mes de abril. | No fueron requeridos durante los días del mes de abril. |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 4140000-503-2026

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES | ANEXOS | RUTA DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP). |
|---|---|---|---|
| destacados y alcance de las noticias dadas en medios de comunicación tradicionales y no tradicionales, este debe ser entregado máximo una (1) hora después de la solicitud o a la hora que el/la Supervisor/a del contrato lo determine. | | | |
| 14. Entregar a la Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., previa solicitud con dos (2) horas de antelación la grabación programas y/o actividades relacionadas con la actividad de la entidad, el cual debe ser entregado en medio magnético junto con el informe mensual como soporte. | El contratista realizó el envío de las notas y son incluidas dentro de los respectivos informes | Se relacionan los pantallazos de entregas. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>01. Documentos Soporte Técnico - Pago No. 01<br>2. Otros Soportes Documentales Pago No. 1<br>Folio: 15 |
| 15. Contar durante toda la ejecución del contrato con el personal mínimo requerido por la secretaría General. | El personal mínimo requerido en el anexo técnico a la fecha se ha cumplido sin ningún inconveniente. | Se relaciona la certificación del cumplimiento, firmada por representante legal | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>01. Documentos Soporte Técnico - Pago No. 01<br>2. Otros Soportes Documentales Pago No. 1<br>Folio: 16 |
| 16. Presentar dentro de los diez (10) días calendario siguientes a cada mensualidad vencida o dentro de los plazos en | La factura número GLO 10323 del periodo de ejecución del 24 de abril al 30 de abril de 2026, el contratista la entregó con | Se relaciona la factura GLO10323 del 03 de septiembre de 2026. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 4140000-503-2026

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES | ANEXOS | RUTA DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP). |
|---|---|---|---|
| que lo requiera el supervisor del contrato, la facturación de los servicios efectivos prestados y recibidos a satisfacción por la entidad. | radicado No. 1-2026-38649 del 03 de septiembre de 2026. | | Pago No. 1<br>02. Documentos Financiera Factura GLO 10323 Pago 01<br>2. Factura GLO10323 - Pago No. 1<br>Folio: 1 – 2 |
| 17. Realizar la manifestación bimensual bajo juramento del Representante legal y/o del Revisor Fiscal de la empresa y entregarla a la supervisión del contrato, en la que se indique la garantía de contratación y permanencia de las mujeres durante el plazo contractual del contrato, en los porcentajes indicados en la oferta inicial presentada. | El contratista remitió el certificado firmado por el representante legal en donde garantiza la permanencia del personal mínimo femenino. | Se relaciona la certificación del cumplimiento, firmada por representante legal | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>01. Documentos Soporte Técnico - Pago No. 01<br>2. Otros Soportes Documentales Pago No. 1<br>Folio: 16 |
| 18. Garantizar la participación en todo momento del representante legal y/o el personal mínimo requerido en las reuniones presenciales que se requieran por la Supervisión, para la verificación de informes o cualquier requerimiento que se realice en el marco del objeto contractual. | El contratista da cumplimiento a la participación del personal minimo requerido en la reunión que se llevó a cabo con la entidad al inicio del contrato. | Se relaciona registro de asistencia y la evidencia de reunión realiza al inicio del contrato. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>01. Documentos Soporte Técnico - Pago No. 01<br>2. Otros Soportes Documentales Pago No. 1<br>Folio: 57 – 59 |
| 19. Las demás que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato. | El contratista cumplió con lo solicitado del objeto del contrato. | Se relaciona el certificado de recibo a satisfacción expedido por la Supervisión del contrato. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 4140000-503-2026

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES | ANEXOS | RUTA DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP). |
|---|---|---|---|
| | | | Pago No. 1<br>02. Documentos Financiera Factura GLO 10323 Pago 01<br>1. Certificado de Cumplimiento Nro. 6692<br>Folio: 1 – 2 |
| **Obligación Ambiental**<br><br>Entregar los informes y la documentación relacionada con la ejecución del contrato de manera digital en cumplimiento de la política cero papel de la Secretaría General, la cual, se adopta mediante Resolución 718 del 06 de diciembre de 2023. De acuerdo con la periodicidad establecida en el proceso. | El contratista entregó de manera digital la información requerida, dando cumplimiento a la política de cero papel. | Se relaciona la certificación ambiental por parte del contratista. | **Secop II**<br>**Sección:** Ejecución del contrato<br>**Subsección:** Plan de pagos<br><br>Pago No. 1<br>01. Documentos Soporte Técnico - Pago No. 01<br>2. Otros Soportes Documentales Pago No. 1<br>Folio: 17 |

### 3. GESTIÓN DE PAGOS, DESEMBOLSOS O RECAUDOS:

De acuerdo con lo establecido, no se han realizado pagos a la fecha 07/09/2026.

| PAGO Nro. 1 | | |
|---|---|---|
| **Requisitos** | **Descripción** | **Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.** |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 4140000-503-2026

| | | |
|---|---|---|
| Facturas o documentos equivalentes | N/A | N/A |
| Anexos (Actas de Comité) (Informes) | N/A | N/A |
| Periodo certificado por parte del supervisor (XX/XX/XXXX) a (XX/XX/XXXX) | N/A | N/A |
| Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales | N/A | N/A |
| Comprobante de ingreso de elementos a almacén. | N/A | N/A |
| Orden de pago | N/A | N/A |

### 4. DESARROLLO DEL CONTRATO

La aprobación de la Garantía Única fue efectuada el 22 de abril de 2026, conforme se detalla a continuación:

| **PÓLIZA No.** | **AMPAROS** | **VALORES ASEGURADOS** | **VIGENCIAS** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **FECHA INICIO** | **FECHA FINAL** |
| 62-46-101017506 Anexo No. 0 | Cumplimiento del contrato | $ 11.078.900,00 | 21/04/2026 | 30/06/2027 |
| | Calidad del servicio | $ 5.539.450,00 | 21/04/2026 | 31/12/2027 |
| | Prestaciones sociales | $ 2.769.725,00 | 21/04/2026 | 31/12/2029 |

4.1 MODIFICACIONES

Que el contrato no ha tenido modificaciones contractuales.

| CLASE DE MODIFICACIÓN | FECHA | VALOR (En caso de ser adición) | TIEMPO (En caso de que sea prórroga) | Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

## INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 4140000-503-2026

### 5. EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CERTIFICA QUE:

| TIPO DE INFORME | CUMPLIMIENTO | MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA |
|---|---|---|
| INFORME PARCIAL | El(la) contratista a la fecha viene cumpliendo a satisfacción el objeto del contrato. | X |
| | Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales vienen siendo ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad a la fecha de corte del informe, con oportunidad y diligencia | X |
| | Que el (la) contratista a la fecha viene cumpliendo durante la ejecución del contrato y corte del periodo, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes | X |
| | Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso. | X |
| | Que su ejecución presupuestal ha obedecido a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar. | X |

### 6. MATERIALIZACIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO O CONVENIO

- Durante la ejecución contractual, no hubo materialización de riesgos y, no se presentó siniestro que afecte la garantía que ampara el contrato.

### 7. OBSERVACIONES

La factura GLO10323 por un valor total de **OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($ 833.000)**

**INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO Nº 4140000-503-2026**

**Incluido IVA**, corresponde al servicio de monitoreo, clasificación, medición y análisis de la información generada, registrada, emitida y publicada en los diferentes medios de comunicación sobre la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C del periodo del 24 de abril al 30 de abril de 2026.

## 8. FIRMAS

| NOMBRE DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|
| César Augusto Castro Rodríguez | Jefe Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones | |

Proyectó: Andrea Martínez Molina – Contratista Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones
Revisó: Jenny Mabel Castañeda Angulo - Contratista Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones
Aprobó: Daniel Alberto Suárez Sosa– Asesor Despacho Secretaría General - Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones